



Mall för redovisning projektstöd

Redovisningen till Allmänna arvsfonden ska innehålla en skriftlig redogörelse för projektet och en ekonomisk redovisning.

Redogörelse för projektet

Bakgrund

- varför ni startade projektet och vad ni ville åstadkomma

Genomförande

- hur ni har uppnått målen
- vilka framkomliga vägar ni har funnit i ert arbete
- vilka hinder ni har stött på
- om andra finansiärer har funnits - vilka konsekvenser detta har fått för projektets genomförande

Resultat

- hur verksamheten och erfarenheterna från projektet lever vidare
- vilka föreningar, organisationer eller myndigheter ni har samarbetat med
- hur ni har samarbetat och hur samarbetet ser ut idag
- hur ni har spridit eller ska sprida resultatet
- ange antal aktiva deltagare i projektet:
- ange andel kvinnor/flickor:%
- ange andel män/pojkar.%
- hur målgruppen som ni arbetar med ser ut, till exempel ålder, kön, social och etnisk bakgrund och problembild
- hur och i vilken omfattning ni har nått målgruppen
- hur målgruppen är delaktig i projektets genomförande
- vilka upplevelser målgruppen har av projektets insatser
- bifoga genomförda utvärderingar av projektet, filmer, kopior på pressklipp etc.



Ekonomisk redovisning

Den ekonomiska redovisningen ska

- visa vilken tid den avser
- visa samtliga intäkter och kostnader för projektet
- följa posterna i den budget som låg till grund för beslut om stöd samt de överenskommelser som gjorts med Arvsfondsdelegationen. Om medel beviljats för resor gäller detta endast inrikes resor om inte annat anges i beslutsmeddelandet
- vara granskad, godkänd och underskriven av godkänd eller auktoriserad revisor. Revisorns granskning ska följa de särskilda anvisningar Arvsfondsdelegationen anger. Revisorsintyg för projektet ska sändas in i original till Arvsfondsdelegationen.

Arvsfondsdelegationen godkänner inte utdrag ur organisationens balans- och resultaträkning som redovisning.